

19.1.2026

Kurssien tai ryhmien hallintajärjestelmän henkilötietokanta tietosuojaseloste

EU:n Tietosuoja-asetus (2016/679)

Tietosuojalaki 1050/2018

1. Rekisterinpitäjä

Pieksämäen kaupunki (y-tunnus 2048903-4)

Pieksämäen kaupungin kulttuuri- ja vapaaikalautakunta

Kauppakatu 1 76100 Pieksämäki

2. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa

Pieksämäen kaupunki, Kulttuuri- ja vapaa-aikajohtaja

paivi.majoinen@pieksamaki.fi

3. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa tietosuoja-asioissa

Pieksämäen kaupungin tietosuojavastaava

tietosuojavastaava@pieksamaki.fi

Rekisterinpitäjä pyytää tarvittaessa rekisteröityä täsmentämään pyyntöään. Rekisteröidyn henkilöllisyys varmennetaan ennen muihin toimenpiteisiin ryhtymistä. Pieksämäen kaupunki vastaa asiakkaalle EU:n tietosuoja-asetuksessa säädetyssä ajassa (pääsääntöisesti kuukauden kuluessa).

4. Rekisterin nimi

Pieksämäen kaupungin Seutuopiston kurssien tai ryhmien hallintajärjestelmä. (Hellewi)

5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja peruste

Pieksämäen kaupunki toimii rekisterinpitäjänä seuraavien lakien mukaisissa tehtävissä:

- Laki vapaasta sivistystyöstä (632/1998)
- Laki taiteen perusopetuksesta (633//1998)
- Laki valtakunnallisista opinto- ja tutkintorekistereistä (885/2017)

Pieksämäen kaupungin Hellewi-järjestelmällä ja sen tiedoilla tuotetaan vapaan sivistystyön palveluita.

19.1.2026

Järjestelmään rekisteröidään palvelun tuottamisen, laskutuksen ja rekisteröityjen oikeusturvan kannalta tarpeelliset tiedot. Rekisteröidyt henkilöt ovat asianosaisia käsiteltävissä asioissa, jotka rekisteröidään järjestelmään.

Rekisterissä olevat opettajia tai ryhmän vetäjiä koskevat tiedot ovat viranomaiselle välttämättömiä, jotta heidät saadaan riittävän tarkasti yksilöityä palkanmaksua varten.

Rekisterissä olevat ryhmien osallistujia koskevat tiedot ovat viranomaiselle välttämättömiä, jotta osallistujat saadaan riittävän tarkasti yksilöityä kursseille/ryhmiin ja jotta osallistumismaksut kohdentuvat oikein.

Rekisterissä tiedot ovat viranomaiselle välttämättömiä, valtionhallinnon ja kaupungin viranomaisten edellyttämien tilastotietojen tuottamista varten

Tietoja voidaan käyttää myös rekisterinpitäjän oman toiminnan suunnittelu-, kehittämis- ja tilastointitarpeisiin.

6. Rekisterin tietosisältö

Tietojärjestelmä sisältää seuraavat henkilötiedot:

- Sukunimi ja kutsumanimi, opettajan ja ryhmään osallistuvan (pakollinen)
- Henkilötunnus, opettajan ja ryhmään osallistuvan (pakollinen)
- Henkilötunnus ryhmän osallistujalle (pakollinen)
- Kotikunta
- Puhelinnumero (pakollinen)
- Sähköpostiosoite
- Sivustokäyttäytyminen ja analytiikka
- Osallistumistiedot tapahtumiin
- Mikäli osallistuja on alaikäinen, laskutusta varten:
 - huoltajan henkilötunnus (pakollinen)
 - huoltajan osoite postitusta varten (pakollinen)
- Mikäli työnantaja maksaa koulutuksen
 - Organisaation laskutus- ja osoitetiedot
 - Organisaation verkkolaskuosoitteet
- Lisäksi opistoilla:
 - Tutkinto tilastointia varten (OPH)
 - Pääasiallinen toiminta tilastointia varten (OPH)
 - Äidinkieli tilastointia varten pakollinen (OPH)
 - Sukupuoli tilastointia varten pakollinen (OPH).

7. Säännönmukaiset tietolähteet

Kurssien/ryhmien osallistujien tietoja ylläpidetään asianosaisilta saaduilla tiedoilla kurssille/ryhmään kirjautumisen yhteydessä.

19.1.2026

Opettajan tiedot saadaan opettajalta kurssin/ryhmän opettajaksi/vetäjäksi palkkaamisen yhteydessä.

8. Tietojen säännönmukaiset luovutukset ja vastaanottajien ryhmät

Rekisterin tietoja ei luovuteta ulkopuolisten käyttöön muutoin kuin perintätapauksissa. Rekisterissä olevia tietoja ei luovuteta ulkopuolisille tahoille, suoramarkkinointiin, markkina- ja mielipidetutkimuksiin, henkilömatrikkeleihin eikä sukututkimuksiin.

Tieto luovutetaan säännönmukaisesti Opetushallitukselle.

9. Tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen (ETA) ulkopuolelle

Tietoja ei siirretä ETA-alueen ulkopuolelle.

10. Rekisterin suojauksen periaatteet ja henkilötietojen säilytysaika

Käyttöoikeudet ja niiden hallinta

Rekisteri on tarkoitettu ainoastaan palveluntarjoajan sisäiseen viranomaiskäyttöön, johon käyttäjille määritellään käyttäjäryhmäkohtaiset (hallinto, päätoimiset opettajat, tuntiopettajat ja ilmoittautumisten vastaanottajat) käyttöoikeudet.

Käyttöoikeus päättyy henkilön siirtyessä pois niistä tehtävistä, joita varten hänelle on myönnetty käyttöoikeus. Samalla poistetaan käyttäjätunnus.

Käytön valvonta

Rekisteriin pääsy ja rekisterin käyttöoikeus on vain niillä henkilöillä, jotka tarvitsevat tietoja työtehtävissään. Pääsynhallinta rekisteritietoja sisältäviin tietojärjestelmiin on toteutettu joko MFA-kirjautumistavalla, vahvalla tunnistautumisella tai molemmilla.

Tekninen ylläpito

Palveluntarjoaja huolehtii järjestelmän tietojen varmuuskopioinnista säännöllisesti.

Käytettävyyden varmistaminen

Henkilötietoja voidaan käsitellä eri tietojärjestelmissä, jotka ovat joko tietojärjestelmätoimittajan tai sen kumppaneiden hallinnoimia.

Tietojen säilytysaika

Rekisterinpitäjä käsittelee ja säilyttää henkilötietoja ainoastaan niin kauan kuin on tarpeellista henkilötiedon ennalta määritellyn käyttötarkoituksen kannalta.

19.1.2026

Tarpeettomiksi muuttuneet henkilötiedot, joita rekisterinpitäjällä ei ole enää perustetta säilyttää eikä käsitellä, poistetaan säännöllisin väliajoin, kuitenkin vähintään kerran vuodessa ilman Rekisteröidyn herätettä, Pieksämäen kaupungin tiedonhallintamallin mukaisesti.

11. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyn oikeus saada pääsy tietoihin (tarkastusoikeus)

Asiakkaalla on henkilörekisterilain (Henkilötietolaki 523/1999, 10§) mukainen oikeus tarkistaa hänestä tallennetut tiedot.

Rekisteröidyn oikeus vaatia tiedon oikaisemista, poistamista tai käsittelyn rajoittamista

Rekisteröity henkilö voi esittää tarkastusoikeutta koskevan pyynnön kirjallisesti Pieksämäen kaupungin kirjaamoon.

Rekisteriin ei sisälly sellaisia tietoja, joiden osalta tarkastusoikeutta ei voisi toteuttaa.

Rekisteröidyn oikeus vastustaa henkilötietojen käsittelyä

Rekisteröity ei voi vastustaa tietojen käyttöä lainmukaisessa käyttötarkoituksessa.

Rekisteröidyllä on oikeus kieltää tietojen käyttö markkinointitarkoituksessa.

Rekisteröidyn oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen

Rekisteröity voi tallentaa tietoja itselleen

Rekisteröidyn oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle

Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus toimivaltaiselle valvontaviranomaiselle, jos rekisterinpitäjä ei ole noudattanut toiminnassaan soveltuvaa tietosuojasääntelyä.

Muut oikeudet

(Mikäli henkilötietoja käsitellään rekisteröidyn suostumukseen perustuen, rekisteröidyllä on oikeus peruuttaa suostumuksensa ilmoittamalla tästä Pieksämäen kaupungille tämän tietosuojaselosteen kohdan 2 mukaisesti.)

12. Automaattinen päätöksenteko

Tietojärjestelmät eivät sisällä automaattiseen päätöksentekoon perustuvaa päättelyä.

13. Tietosuojaselosteen muuttaminen

Rekisterinpitäjä päivittää tietosuojaselosteen, jos sisältö muuttuu lakimuutoksien seurauksena tai jos rekisterin ominaisuudet muuttuvat.